公表

## 事業所における自己評価総括表

| ○事業所名          | ライオン(パンジー)   |           |            |              |  |
|----------------|--------------|-----------|------------|--------------|--|
| ○保護者評価実施期間     |              | 2025年2月1日 | 2025年2月28日 |              |  |
| ○保護者評価有効回答数    | (対象者数)       |           | 1 (回答者数)   | 1            |  |
| ○従業者評価実施期間     | 2025年 2月 17日 |           | ~          | 2025年 2月 28日 |  |
| ○従業者評価有効回答数    | (対象者数)       | 1         | 3 (回答者数)   | 9            |  |
| ○事業者向け自己評価表作成日 | 2025年 3月 12日 |           |            |              |  |

## ○ 分析結果

| 事業所の強み(※)だと思われること<br>※より強化・充実を図ることが期待されること   | 工夫していることや意識的に行っている取組等  | さらに充実を図るための取組等                                |
|--|--|---|
| 保育士・児童指導員・看護師・作業療法士・理学療法士など多<br>1 職種がいるので、子どもの個別性に合わせた活動や介助、医療<br>的ケアを行うことが出来ています。 | クラス会議やケースカンファレンスを定期的に行い、子どもや家族の情報を共有し、支援の方向性の一致を図っています。<br>日々の活動のほか、製作やクッキングにおいても季節感を取り<br>入れるように意識しています。                            | さらに、多職種でクラス会議やケースカンファレンスが実施                   |
| 送迎時は福祉車両を使用し、看護師が同乗することができるため、バギーを使用している子どもや人工呼吸器を使用している子ともも利用することが可能となっています。      | リフトの操作や、バギーが多いときの座席の収納の仕方などを<br>送迎に関わる職員が行えるよう動画で共有し練習しています。<br>貴重な福祉車両であるため、ちょっとしたことでも不具合など<br>あるときは担当部署に報告し、必要時修繕等をしていただいて<br>います。 | 送迎対応可能な職員・パートさんを増やし、安定して送迎対<br>応できるようにしていきます。 |
| 3 年代別や階層別、職種毎など研修の機会が多くあり、人材育成<br>に力を入れています。                                       | は伝達勉強会があり、研修に参加した職員から学ぶ機会がこと   | 外部研修にも参加し、専門性を高めていけるよう努めていき<br>ます。            |

|   | 事業所の弱み(※)だと思われること<br>※事業所の課題や改善が必要だと思われること | 事業所として考えている課題の要因等   | 改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等 |
|---|--|---|----------------------|
| 1 | 幼稚園や保育園など地域の子どもとの交流が少ないです。                 | 法人内の保育園との交流はありましたが、回数が少なかったです。感染症の流行期や子どもの体調などで予定していた交流を中止することもありました。 |                      |
| 2 |  |   |                      |
| 3 |  |   |                      |